

Министерство здравоохранения Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нижекамский медицинский колледж»

Положение об общежитии  
Государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения  
«Нижекамский медицинский колледж»

№ 22

Российская Федерация  
Республика Татарстан  
Нижекамск

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нижекамский медицинский колледж»

ПРИКАЗ

«21» 01 20 19 г.  
г. Нижегород

№ 4/1

Положение об общежитии ГАПОУ  
«Нижекамский медицинский колледж»

Приказываю:

Прилагаемое Положение об общежитии ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж», принятое Советом колледжа 18 сентября 20 19 г., протокол № 1, принять к руководству и исполнению.

Директор ГАПОУ  
«Нижекамский медицинский колледж»



Р.К.Нуретдинов

Положение составлено в соответствии с конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.08.2013 г. № 575 «Об утверждении Стандарта качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования», Письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02.10.2013 г. № ВК-573/9 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.08. 2014 г. № 1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения», Типового Положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) от 18.07.2008г. №543; Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Примерного Положения о студенческом общежитии Федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации от 10.07.2007г., Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004г.№ 188-ФЗ и Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 182-ФЗ «О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Письма от 15.07. 2014 г. № ДЛ-208/09 «О выселении из студенческих общежитий в летний период», Уставом и иными локальными актами государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский медицинский колледж».

Составители:

Нуретдинов Р.К.

директор ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Зеленкова Р.М.

заместитель директора по учебной работе ГАПОУ

«Нижекамский медицинский колледж»

Власова Т.А.

заместитель директора по воспитательной работе ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»

Сергеева М.П.

заведующий общежитием ГАПОУ «Нижекамский медицинский колледж»



## 1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский медицинский колледж» (далее - студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной и очно-заочной форме обучения;
- на период обучения иногородних студентов, сдачи экзаменов и выполнения работ по защите дипломной работы, обучающихся по очно-заочной форме обучения.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий студентов, по согласованию с профсоюзной студенческой организацией (далее - профсоюзная организация студентов), совет колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей отделения дополнительного профессионального образования (далее ОДПО) для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий студентов.

Студенческое общежитие как структурное подразделение Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижекамский медицинский колледж» (далее - колледж) в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии (Письмо Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии») и другими нормативными документами РФ и РТ.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе колледжа и содержится за счет средств республиканского бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений не допускается.

В исключительных случаях колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.4. В студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка, которые утверждаются



директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.5. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии, возлагается на администрацию колледжа и общежития.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеурочной воспитательной работы и досуга, оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной и террористической безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном колледжем порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и заключенным договором найма жилого помещения.



2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития, или решению студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Законодательством РФ и РТ.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, хранение взрывчатых веществ и огнестрельного оружия.

### **3. Обязанности администрации колледжа**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для организации внеурочной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;



- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Руководитель студенческого общежития - заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов, советом колледжа.

4.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение студентов в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и направления из колледжа;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;



- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития и студентам.

Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии колледжа, разработанным на основании настоящего Положения.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка студентов на вселение в студенческое общежитие) определяются колледжем по согласованию с профсоюзной организацией студентов.



Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Вселение студентов осуществляется на основании ордера, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь учебный год.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.3. При выселении студентов из студенческого общежития администрация обязана выдать им обходной лист, который они должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

Выселение студентов из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 4 статьи 43 ФЗ «Об образовании в РФ» за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **6. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

6. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается ежемесячно до 20-го числа текущего месяца, ежемесячно за время проживания и период каникул; при выезде студентов в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимаются.

6.2. Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения (п. 2.1. приложения 2 к настоящему Положению), заключаемым колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором с проживающим, если есть в этом необходимость

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются



указанные приборы, аппаратура.

6.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться ежемесячно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет колледжа.

6.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов и для сторонних лиц колледжа определяются на основании расчета оплаты за 1 койко-место.

В плату Нанимателя за проживание включаются следующие оказываемые бытовые услуги: отопление, освещение по нормативам, пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебной комнатой, библиотекой общежития, пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах, обеспечение постельными принадлежностями, уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств (может частично оплачиваться за счет проживающих).

6.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в колледже.

## **7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов, проживающих в общежитии студентов, ими создается общественная организация - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:



- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.3. В каждом жилом помещении (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

## Приложение 1

### к Положению о студенческом общежитии ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»

## Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

### 1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский медицинский колледж» (далее - колледж) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и Республики Татарстан.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии колледжа.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за колледжем на праве безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей ОДПО на период их очного обучения, а также для временного проживания, студентов по очно-заочной форме обучения.

### 2. Заселение студентов

2.1. Заселение студентов производится на основании решения педагогического совета колледжа, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития - заведующим общежитием на основании направления на заселение, паспорта.

2.3. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой видео, радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и



Республики Татарстан. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется ежемесячно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет колледжа.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со студентов за все время их проживания и период каникул; при выезде студентов в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Студенты, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится колледж, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты и слушатели несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития колледжа предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующей общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**



#### 4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

#### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего

- пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
  - по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
  - соблюдать режим общежития: возвращение в общежитие до 21:00 час., отбой в 23:00 час.;
  - обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе

#### В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков, или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

### **6. Права администрации студенческого общежития**



#### 6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

### 7. Обязанности администрации колледжа

#### 7.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение студентов в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии



- студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
  - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
  - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
  - обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

### **8.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания проживающих студентов переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;



- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за студентами, слушателями организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

### **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил.**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:



- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух недель;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития.

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре и в настоящих Правилах;
- отчисления студентов из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении студентов из колледжа по окончании срока обучения.

**Договор № \_\_\_\_\_  
найма жилого помещения в студенческом общежитии**

г.Нижнекамск РТ  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ »

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский медицинский колледж», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Нуретдинова Р.К., действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании решения о предоставлении койко-места в общежитии от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания на весь период обучения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ место в комнате № \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м общежития, расположенного по адресу: Республика Татарстан, г.Нижнекамск, ул. 30 лет Победы, д.11, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением Нанимателя в ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж».

1.3. Настоящий Договор заключается на время обучения Нанимателя.

### II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;

2.1.2. на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением, правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности и пожарной безопасности, Положение о студенческом общежитии колледжа;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

2.2.5. своевременно вносить плату за жилое помещение до 20 числа текущего месяца.

2.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

2.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

2.2.10. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения;

2.2.11. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наймодателю подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

2.2.12. При потере постельного белья и инвентаря, указанного в описи комнаты или причинение вреда имуществу общежития колледжа, Наниматель обязан полностью возместить ущерб.

2.2.13. Наниматель привлекается во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития колледжа, к косметическому ремонту занимаемых им жилых комнат, систематических генеральных уборок, к уборке территории в весенне-осенний период, очищении прилегающей территории от снега, мусора и к другим видам работ.

2.2.14. Наниматель может пользоваться энергоемкими и т.п. приборами в общежитии колледжа. Данные виды услуг предоставляются за дополнительную плату.

2.2.15. В случае причинения ущерба общежитию колледжа и неисполнению или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Наниматель обязан за свой счет в установленный Наймодателем срок возместить ущерб и обеспечить надлежащее исполнение обязательств по настоящему договору. В случае нарушения законодательства РФ и РТ, локальных актов колледжа Наниматель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, предусмотренное по настоящему договору п.2.2.5.;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного



законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. передать Потребителю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям. Обеспечить ознакомление Нанимателя с правилами внутреннего распорядка общежития колледжа под роспись;

3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3.2.4. информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

3.2.5. принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

#### IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 2 месяцев во взыскании просроченной задолженности в добровольном или судебном порядке;

- разрушения или повреждения Нанимателем жилого помещения или имущества в общежитии;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей и правил проживания в общежитии;

- использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- со смертью Нанимателя;

- с окончанием срока обучения в ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж».

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в 3-х дневный срок.

#### V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Оплата за проживание в общежитии:

5.1.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Договором.

5.2. Для Нанимателей, обучающихся в колледже, размер платы за проживание в общежитии составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

5.3. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в колледже), а также инвалиды I и II группы.

5.4. В плату Нанимателя за проживание включаются следующие оказываемые бытовые услуги: отопление; освещение по нормативам; пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебной комнатой, библиотекой общежития, пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах; обеспечение постельными принадлежностями; уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств, (может частично оплачиваться за счет проживающих).

5.6. Оплата за общежитие производится ежемесячно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Наймодателя.

Плата за проживание в студенческом общежитии колледжа взимается с Нанимателя и на период зимних каникул.

5.7. При расторжении договора в одностороннем порядке без уважительной причины, оплата за проживание не возвращается.

5.8. В случае расторжения договора до 10 числа текущего месяца, плата за проживание в общежитии за текущий месяц не взимается, а в случае расторжения договора после 10 числа текущего месяца плата за проживание в общежитии взимается полностью за текущий месяц.

#### VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя, третий - в ПВС.

#### Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

Наймодатель:	Наниматель:
ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж» тел. 43-08-31	_____ (ФИО)
423570, РТ, г. Нижнекамск, ул. Спортивная, д.1	« ____ » _____ года рождения
р/с	паспорт

	выдан
к/с	Тел.
БИК	
ИНН 1653001805, КПП 165102001	

Директор ГАПОУ  
«Нижнекамский медицинский колледж»

\_\_\_\_\_/Нуретдинов Р.К./ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Ознакомлен (а) с инструкциями по технике безопасности и охране труда:

1. Инструкция № 1 «Правила пожарной безопасности»;
2. Инструкция № 2 «ТБ при эксплуатации электрических приборов»;
3. Инструкция № 3 «ТБ при эксплуатации электрической плиты»;
4. Инструкция № 4 «ТБ при эксплуатации розеток и выключателей»;
5. Инструкция № 5 «ТБ при эксплуатации электрических лампочек»;
6. Инструкция № 7 «Правилам дежурства студентов»;
7. Инструкция № 8 «ТБ при мытье окон и стекол»;
8. Инструкция № 9 «ТБ при мытье полов»;
9. Инструкция № 10 «Правила эвакуации при ЧС»;
10. Правила внутреннего распорядка общежития.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись, расшифровка подписи нанимателя)

Положение действительно со дня подписания.